

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: C. A. Sissingh
BIG-registraties: 89023892301
Overige kwalificaties: Psychiater
Basisopleiding: Arts
AGB-code persoonlijk: 03069258

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Praktijk Minnebeek
E-mailadres: c.sissingh@praktijkminnebeek.nl
KvK nummer: 1357689
Website: www.praktijkminnebeek.nl
AGB-code praktijk: 03072705

Praktijk informatie 2

Naam praktijk: Praktijk De Burcht
E-mailadres: info@praktijkdeburcht.nl
KvK nummer: 73308781
Website: <https://www.praktijkdeburcht.nl/>
AGB-code praktijk: 94064414

2. Werkzaam in:

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

U kunt in principe met alle klachten bij ons terecht. Vanwege het kleinschalige van onze praktijk kunnen wij geen crisisgevoelige of zeer intensieve problematiek behandelen. Daarvoor kunt u beter bij een grote instelling terecht.

U kunt ook bij ons terecht voor partnerrelatietherapie, problemen in de arbeidsrelaties en voor zingevingsvraagstukken.

Wij werken in de praktijk met diverse, zoveel mogelijk op de individuele mens afgestemde, methodes. Wij hebben een systemische visie op zorg, dat wil zeggen dat klachten en problemen naar ons inzicht zelden op zichzelf staan maar veelal ingebed zijn in een context van leefomgeving van de client.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: C.A. Sissingh
BIG-registratienummer: 89023892301

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Joke van Bokkem, klinisch psycholoog, psychotherapeut, GZ psycholoog (BIG 59006697025 en 79006697016)

Marlijn van Belzen-Hendriksen, psychomotorisch therapeut (FVB: 105477, NVPMT: 5477, AGB code zorgverlener: 90104211)

Frans van der Wulp, psychosomatisch fysiotherapeut (BIG 99035574604)

Huisartsen in de regio

Collega's GGZ (kliniek en crisisdienst)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

EMDR, psychomotorische therapie, ontspanningsoefeningen, overleg relatie, medicatie, somatische en psychische klachten, consultatie en overleg.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Op basis van met u gemaakte individuele afspraken kunt u terecht bij mevrouw Sissingh.

In alle andere gevallen, als er geen afspraken zijn gemaakt, moet u via huisarts of huisartsenpost hulp inroepen.

In onverwachte, zeer acute gevallen is het beter via huisartsenpost of 112 hulp in te roepen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Wij verwachten niet dat er veel sprake is van spoedeisende crisis. Er is echter wel contact en overleg indien dat nodig is.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://minnebeek.nl/documenten/tarieven12.pdf>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: www.nvvp.net

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Met klachten kunt u in eerste instantie natuurlijk bij ons terecht. Mochten we er niet uitkomen dan kunt u via de website van de NVvP bij de beroepsvereniging terecht.

Ik upload het document met de klachtenregeling op:

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Met geschillen kunt u, net als met klachten, in eerste instantie bij ons terecht. Mochten we er onderling niet uitkomen dan kunt u bij de beroepsvereniging, NVvP terecht.

Ik upload het document met de geschillenregeling op:

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Psychiater Jules Tielens, AGB 03069935, BIG 190242855010

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://minnebeek.nl/documenten/wachtlijst.pdf>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

U kunt zich aanmelden, met verwijfsbrief van uw huisarts, door telefonisch contact op te nemen met de praktijk of een mail te sturen naar de praktijk (info@minnebeek.nl)

U wordt binnen uiterlijk drie werkdagen gebeld door C. Sissingh, psychiater voor een telefonische intake. Dan zal ook een eerste afspraak worden gemaakt en zal er via de mail gegevens met het secretariaat worden uitgewisseld.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: C.A. Sissingh

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie **Omschrijving**

0329 Psychiater

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: C.A. Sissingh

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie **Omschrijving**

0329 Psychiater

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: C.A. Sissingh

Generalistische basis ggz:

Geen

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie **Omschrijving**

0329 Psychiater

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

U krijgt alle nodige praktische informatie van onze secretaresse bij aanvang van de zorg. Daarnaast bent u betrokken bij het opstellen van het behandelplan waarvoor expliciet een akkoord wordt gevraagd middels een handtekening.

In overleg, en zonodig op ons initiatief, worden eventuele naasten bij de behandeling betrokken, maar niet eerder dan na uw toestemming.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Er wordt periodiek geëvalueerd over de zorg en de wijze waarop de zorg wordt geleverd. Dit doen we minimaal half jaarlijks.

Indien u dit wenst kan er een ROM worden afgenomen. Slechts wanneer u daar nadrukkelijk prijs op stelt worden de ROM gegevens doorgestuurd naar landelijke data-base (in dit geval SBGGZ).

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetisstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Een keer per half jaar wordt de voortgang besproken en zullen ook kijken naar doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Wij vragen expliciet tijdens de behandeling en de evaluatie of u tevreden bent over onze zorg. Indien u ROM invult is daar ook een CQI die ingevuld kan worden.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: C. Sisingh

Plaats: Nispen

Datum: 27-09-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja